

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
НОВНИКОЛАЕВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
БАРАБИНСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
(МКОУ Новониколаевская СОШ)

ПРИКАЗ

от 17.03.2026г.

№ 39-ОД

Об организации приёма заявлений в 1-й класс
на 2026-2027 учебный год.

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минпросвещения России от 02.09.2020г. № 458 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», постановлением администрации Барабинского района Новосибирской области от 28.01.2026 № 66 «О закреплении муниципальных общеобразовательных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, за конкретными территориями Барабинского района Новосибирской области», на основании Положения о правилах приема обучающихся на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования и в целях организованного приёма в 1-е классы и соблюдения конституционных прав граждан на получение общедоступного и бесплатного общего образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать приём заявлений в 1-е класс МКОУ Новониколаевской СОШ на 2026-2027 учебный год в соответствии со следующими сроками:
 - с **01.04.2026г. по 30.06.2026г.** – для лиц, проживающих на закреплённой территории;
 - с **06.07.2026г. по 05.09.2026г.** – для лиц, проживающих за пределами закреплённой территории (при наличии свободных мест).
2. Установить следующий график приёма документов:
 - с понедельника по пятницу с 09:30ч. до 16:30ч.
3. Принимать заявления только от родителей или их законных представителей (по предоставлению оригинала документа, удостоверяющего личность).
4. Назначить секретаря учебной части Наплёкову Т.И. ответственной:
 - за приём заявлений и документов, необходимых для зачисления в 1-е классы, от родителей (законных представителей) поданных лично либо с Портала Госуслуг;
 - за регистрацию принятых заявлений в системе АИС «Запись в школу».
5. Наплёковой Т.И. разместить информацию о начале приёма детей в 1-е классы на официальном сайте школы и информационном стенде для родителей (законных представителей).
6. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор

_____ Н.В. Суворова

С приказом ознакомлены:

_____ Наплёкова Т.И.